



Детска градина „Пламъче“

✉ гр. Ямбол ул. „Черно море“ № 31, п.к. 8600,

Директор: 0895599603; e-mail: [info-2812103@edu.mon.bg](mailto:info-2812103@edu.mon.bg); [www.odzplamache.net](http://www.odzplamache.net)

Заповед №...../.....2024г

Утвърдил:

Директор: .....

Мария Иванова

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ  
КАЧЕСТВОТО НА  
ОБРАЗОВАНИЕ  
ЗА УЧЕБНАТА 2024/2025Г  
ДГ „ПЛАМЪЧЕ“  
ГРАД ЯМБОЛ**

**Настоящите мерки за повишаване качеството на образование**

**са приети на Педагогически съвет с Протокол № 1/17.09.2024**

## ***I. ВЪВЕДЕНИЕ***

Държавният образователен стандарт за управление на качеството в институциите се прилага за детските градини и училищата от системата на предучилищното и училищното образование. Качеството на образование зависи от степента на съответствие на предоставяните публични образователни услуги при спазване нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове) и покриване очакванията на гражданите, потребителите на образователните услуги и на други заинтересовани страни. Като непрекъснат процес, управлението на качеството има за цел организационно развитие на образователната институция, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Следвайки принципите за ефикасност и ефективност; автономия и самоуправление; ангажираност и сътрудничество между участниците в процеса; ясно разпределение на отговорностите за постигане на целите на институцията и непрекъснатост и прозрачност на процеса на управление на качеството в институцията целенасочено се постига повишаване качеството на образованието, чрез приемственост и единство между вековната традиция на българската образователната система и съвременните иновационни и технологични предизвикателствата.

Мерките за повишаване на качеството на образованието са съобразени с изискванията на Закона за предучилищно и училищно образование и спазват последователност за осъществяване и проследяване на политики, които са заложили в Наръчник по управление на качеството в образование в ДГ „Пламяче, които носят максимална полза за образователната институция и заинтересовани страни, за прилагане на образователни иновации и технологии и съвместно с общия интерес – детската градина да се превърне в привлекателна среда за обучение, възпитание и социализация на децата и активен участник в модели за „учене през целия живот”.

## ***II. ОЦЕНЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО***

Оценяване на качеството на образованието се извършва чрез самооценяване и инспектиране.

Самооценяването се извършва при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за управлението на качеството в институциите, а инспектирането - при условия и по ред, определени с държавния образователен стандарт за инспектирането на детските градини и училищата.

Съобразно изисквания в Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба за управлението на качеството в институциите, е въведено изискването за самооценяване. Самооценяването е процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството на предоставяното образование за две поредни учебни години чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина. Процесът на самооценяването завършва преди края на всяка втора учебна година.

**Самооценяването се извършва в следните области:**

1. управление на институцията, което включва: ефективно разпределяне, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството в институцията, лидерство, стратегии и планиране, взаимодействие на всички заинтересовани страни; Взаимодействие на детската градина с родителската общност; Дейността на Обществения съвет към детската градина

2. образователен процес, което включва: обучение, възпитание и социализация и резултатите от тях, като се отчита индивидуалният напредък на всяко дете, подкрепата на децата със специални образователни потребности и превенцията срещу отпадане от системата на образованието.

Участници в процеса на самооценяването са учениците, учителите, директорът, другите педагогически специалисти, както и родителите.

Самооценяването се извършва от работна група от представители на институцията, която:

1. предлага на директора *дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите* за самооценяването на качеството на предоставяното образование в детската градина или училището;

2. *провежда самооценяването*;

3. изготвя *доклад от самооценяването*, който представя на директора.

Критериите, показателите и инструментите за самооценяване на качеството на предоставяното образование се приемат от педагогическия съвет след предложение на работна група по самооценяването и се утвърждават от директора.

Дейностите и процедурите по самооценяването се включват в правилника за дейността на детската градина или училището

Задължителен инструмент в процеса на самооценяване е организирането на редовно анкетно проучване на мнението на родителите за качеството на образователните услуги и цялостната дейност на институцията.

Самооценяването включва следните етапи:

1. определяне на *работната група*;
2. *обучение* на членовете на работната група;
3. *подготовка* – определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване;
4. провеждане на *информационна кампания* сред учениците, учителите, другите педагогически специалисти и родителите;
5. *провеждане* на самооценяването;
6. *обработване* на информацията от проведеното самооценяване;
7. *анализиране* на получените резултати от самооценяването;
8. *предлагане на мерки* за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование;
9. изготвяне на *доклад* от самооценяването;
10. *утвърждаване на доклада* от самооценяването.

Докладът от самооценяването съдържа:

1. информация за *вътрешната и външната среда*, в която функционира институцията през периода на самооценяването;
2. данни за използваните *инструменти* при самооценяването;
3. данни за *резултатите* от самооценяването;
4. *сравнение* на данните с резултатите от предходното самооценяване;
5. *анализ* на резултатите от самооценяването;
6. *предложения за мерки* за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование, срокове и отговорни лица за тяхното изпълнение.

Осигуряването на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация за повишаване качеството на образованието се изискват действителни и безапелационни промени в следните области:

- **управление на образованието** - гарантирано участие на гражданското общество в изработването, прилагането и мониторинга на стратегиите за развитие на образованието;
- **образователна среда**- изграждане на толерантна, здравословна и сигурна образователна среда, насърчаваща индивидуалното развитие; ясно определени

задължителни знания и умения; привлекателни форми на обучение, представящи разбираемо учебното съдържание; измерими образователни резултати; широко навлизане на нови информационни и комуникационни технологии;

- **квалификация на педагогическите специалисти** - целенасочени политики в областта на квалификацията на учителите;
- **мониторинг** - създаване на системи за ефективно измерване на образователните постижения и системи за мониторинг на дейността на учителя и образователната институция.

### ***III. ВИЗИЯ НА ДГ „ПЛАМЪЧЕ“***

Ръководени от стратегическите предизвикателства на предучилищното възпитание и подготовка на децата за училище, ДГ „Пламъче“ очертава своето бъдещо развитие като образователно-възпитателна институция с конкурентно-утвърждаващ се облик, основаващ се на съвременния възглед за образование и за развитие на индивидуалната детска личност, гарантиращи:

- Право на образование и задължително предучилищно обучение;
- Приобщаващо образование, като неизменна част от правото на образование;
- Реализиране на ДОС, като съвкупност от задължителните изисквания за резултатите в системата на предучилищното образование, както и условията и процесите за тяхното постигане;
- Полагане на основите за учене през целия живот, осигуряващи физическото, познавателното, духовно-нравственото, социалното, емоционалното и творческо развитие на децата, отчитайки значението на играта в процеса на педагогическото взаимодействие;
- Реализиране на педагогическо взаимодействие в основни и допълнителни форми;
- Прилагане на програмната система, като част от стратегията за развитието на ДГ и в съответствие с ДОС за предучилищно образование;
- Участие на педагогическите специалисти във формирането на политики за развитие на ДГ;
- Опазване живота и здравето на децата по време на образователния процес и в други дейности;

- Зачитане правата и достойнството на децата и осъществяване на сътрудничество със заинтересованите страни;
- Поддържане и повишаване на квалификацията, съобразно политиките за организационно развитие на ДГ и съобразно специфичните потребности на децата за подобряване качеството на образованието им;
- Съхраняване уникалността на личността на всяко дете и стимулиране на детското развитие;
- Изграждане на положително отношение към обучаващия процес и пълноценна подготовка на децата за училище;
- Изграждане на ценностна система у децата;
- Утвърждаване на ритуално-символна система;
- Прилагане на иновативни и ефективни подходи за съвременно обучение;
- Създаване на условия за професионално развитие и себеизява на педагогическите специалисти, чрез интерактивна система на квалификация;
- Участие в национални и международни образователни проекти;
- Утвърждаване на позитивна стратегия в сътрудничество със семейство, с обществени организации и институции.

#### ***IV. МИСИЯ НА ДГ „ПЛАМЪЧЕ“***

Създаване и поддържане на привлекателна, богата и мобилна образователно-възпитателна и здравно-профилактична среда с достижения на съвременно предучилищно образование, чийто условия за качествен образователен процес да съчетава организационните и съдържателни аспекти на предучилищното образование.

Поставяйки детето във фокуса на своето внимание, непосредствените цели на детската градина са насочени към:

1.Интелектуалното, емоционалното, социалното духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

2.Съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност.

3.Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация.

4.Активно сътрудничество за пълноценно участие на родителската общност в общата грижа за образованието на децата – прилагане на принципните изисквания за устойчиво развитие на детската градина.

5. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете.
6. Познаване на националните, европейските и световни култури.
7. Прилагане на принципите, правилата, отговорностите и правата, които произтичат от членството ни в Европейския съюз.
8. Провеждане на политики за повишаване на качеството на образование на децата.
9. Мотивираност на педагогическата колегия за утвърждаване на образователните дейности, като процес и резултат с качествено-иновативни критерии;
10. Осъществяване на екипна работа създаваща управленските и помощно-управленските структури на ДГ „Пламъче“;
11. Дефиниране на европейската рамка за „Учене през целия живот“ и стратегическите предизвикателства в областта на образованието и обучението и социализирането на детето в яслена и предучилищна възраст.

## **V. ПРИОРИТЕТИ**

Извеждане приложения модел за иновативен качествен образователен процес с активно прилагане в условия на динамична среда, съответстваща на държаните образователни стандарти при самооценяване качеството на образование работната група се базира на:

1. Анкетно проучване на дефицитите на учителите за допълнителна квалификация;
2. Участие в квалификационни курсове на педагогическите специалисти;
3. Вътрешно- институционален и външен обмен на добри практики по различни образователни направления;
4. Въвеждане на ИКТ за по-голяма ефикасност на образователния процес и преподавателската работа на педагогическите специалисти

## **VI. МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО**

Мерките за повишаване на качеството на предлаганото образование се основават на:

- Конституция на Република България;
- Конвенция на ООН за правата на детето;
- Закон за закрила на детето;
- Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри;

- ЗПУО от 01.08.2016 г.;
- Наредба № 5 от 03.06.2016 г. за предучилищното образование;
- Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование;
- Наредба № 9/19.08.2016 г. за институциите в системата на предучилищното и училищно образование;
- Наредба № 12/01.09.2016 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и др. педагогически специалисти;
- Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование;
- Наредба №15/08.12.2016 г. за инспектирането на детските градини и училищата;
- Наредба №16/08.12.2016 г. за управление на качеството на институциите;
- Наредба за приобщаващото образование (ДВ, бр.89/11.11.2016г.);
- Проект BG05SFPR001-1.003-0001 „Силен старт“,конкретен бенефициент - Министерството на образованието и науката,финансиран по Програма „Образование“,2021 - 2027 г.

**VII. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ  
ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ.**

Област	Цели	Дейности за постигане на целите:
<b>1. Повишава не ефективността на управлението в детската градина</b>	<p>1. Прилагане на съвременни управленски технологии и предоставяне на възможност за избор, чрез формиране на екип в ОУС на принципа на компетентност ;</p> <p>2. Своевременно актуализиране на вътрешно-нормативната документация и информационно осигуряване на управленския процес чрез прозрачност и откритост;</p> <p>3. Ефективността на работата на педагогическия съвет;</p> <p>4. Подобряване на социално-психологическия</p>	<p>- Непрекъсната комуникация с хората, създаване на спокойна атмосфера, благоприятстваща навременното преодоляване на конфликти. Точно и обективно оценяване качествата и постиженията на служителите, на база осъществена контролна дейност от директора и зам.-директора.</p> <p>- Активизиране дейността на различните видове комисии от УОС за своевременно откриване и коригиране на пропуски при изпълнение на служебните задължения от служителите.</p> <p>- Последователно, ефективно и обективно използване в единство на правила, технологии и управленски решения.</p>

	<p>климат на основата на принципа на толерантност, колегиалност и етика на взаимоотношенията.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Подбор на кадрите по предварително подбрани критерии за постигане на оптимално качество на предлаганата услуга в детската градина.</li> <li>- Своевременно запознаване с законова и подзаконова нормативна уредба.</li> <li>- Запознаване с решения, резултати, анализи и отчети със съвместни обсъждания.</li> <li>- Повишаване рейтинговата скала на ДГ с реализиране на иновативни дейности за привличане и задържане на деца в детската градина. Споделяне в сайта и социалните мрежи след предварително обсъждане с директора.</li> <li>- Спазване на Етичния кодекс на работещите с деца, длъжностни характеристики, КТ, ПВТР и ПДДГ</li> <li>- Взаимно уважение, партньорство, толерантност и кооперативна рефлексия в отношенията.</li> <li>- Постоянен диалог и партньорство със синдикалния лидер към детската градина.</li> </ul>
<p><b>2.</b> <b>Квалификация на учителите</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Усъвършенстване вътрешната система за квалификация и професионално израстване на учителските специалисти</li> <li>2. Мотивиране на педагогическите специалисти за непрекъснато квалифициране с оценка на педагогическия труд чрез системата за допълнително трудово възнаграждение</li> <li>3. Осигуряване на условия за повишаване компетентността на пом.- възпитателите и детегледачите с реализиране на дейности от вътрешна квалификация с непедагогическия персонал, заложен в годишния план за дейността на детската градина.</li> </ol>	<p>Изготвяне на план за квалификация на всички нива-външна и вътрешна.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Включване в индивидуални квалификационни курсове за повишаване на педагогическата компетентност на учителите.</li> <li>- Създаване на максимални условия с финансово обезпечение от детската градина на квалификацията с външна обучителна организация за придобиване на кредитни единици</li> <li>- Проучване сред педагогическите специалисти за нуждата от лична квалификация</li> <li>- Включване в квалификационни курсове, подходящи за служителите от непедагогическия персонал с оглед повишаване качеството в изпълнение на длъжностната характеристика на всеки служител.</li> </ul>
<p><b>3.</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Превръщането на</li> </ol>	<p>-Участие в квалификационни курсове,</p>

<p><b>Възпитателно-обучаващият процес.</b></p>	<p>детската градина в желано място за децата чрез прилагане на интерактивни форми и методи на педагогическо взаимодействие за провокиране познавателния интерес на децата в игрови ситуации</p> <p>2. Успешно прилагане на играта като основна форма на педагогическо взаимодействие и метода на сюжетното планиране</p> <p>3. Включване в проектни дейности с цел социално-личностно-развитие на децата и формиране култура на поведение и взаимоотношение между децата.</p> <p>4. Утвърждаване и съхраняване на общонационалните и местни традиции и ритуали за изграждане у децата на нравствени норми и емоционално самосъзнание</p> <p>5. Възпитаване на физически качества и повишаване на физическата дееспособност за формиране на добри взаимоотношения у децата.</p> <p>6. Утвърждаване на здравето като ценност чрез здравословен начин на живот.</p>	<p>вътрешно -открити практики ,проекти, конференции, обмяна на добър опит с учители.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Изготвяне портфолио на всяко дете.</li> <li>-Ефективност при реализирането на допълнителни педагогически дейности според интересите и потребностите на децата по заявено от родителите желание.</li> <li>- Създаване на условия за насърчаване на играта и двигателната дейност, и дейностите на открито.</li> <li>- Обогаляване и разнообразяване на кътовете за игра в групите съобразно възрастовите особености на децата с оглед създаване на положителни емоции и удовлетвореност у децата.</li> <li>- Провеждане на системна и целенасочена основни и допълнителни дейности, спазвайки методическите и хигиенни изисквания.</li> <li>- Създаване на емоционален комфорт у децата чрез внимателно отношение и обич, зачитане на тяхното лично достойнство и права, оценяване на всяко тяхно достижение.</li> <li>- Планиране на организационно-педагогическата работа – интегриране на образователните направления с гражданско, екологично, здравно и интеркултурно образование.</li> <li>- Провеждане на беседи на здравословна тематика с мед.сестра.</li> <li>- Изграждане на екологична култура у децата.</li> <li>- Изграждане на вътрешна мотивация, определяща ценността и самоинициативата за обучение по безопасност на движението и действия при БАК.</li> </ul>
<p><b>4. Осигуряване на равен достъп до</b></p>	<p>1. Осигуряване на качествено и ефективно образование, възпитание и социализация.</p> <p>2. Надграждане на знания и умения с цел развитие</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Съвместно обучение и възпитание на деца с различен етнически произход.</li> <li>- Диференциране на грижите спрямо индивидуалните потребности на децата.</li> <li>- Работа с деца със специални</li> </ul>

<b>качествен о образован ие и възпитани е</b>	потенциала на всяко дете и възможност за пълноценна социална реализация. 3. Обучение за работа с деца със СОП.	образователни потребности. - Поддържане на действаща система от консултации за детската градина. - Интегрирано обучение на деца със СОП или хронични заболявания и деца от уязвими групи. - Стимулиране участието на децата в конкурси и състезания на различни нива.
<b>5.Удовлет воряване на образоват елните потребнос ти на даровити деца.</b>	1. Откриване на таланти деца и насърчаване да развият потенциала си. 2. Създаване на условия за изява на даровити деца в съответствие с техните желания и възможности. 3. Двупосочно взаимодействие със семейството 4. Взаимодействие с родителските активи на всяка група в подкрепа творческото развитие на децата- таланти	- Мотивиране и подкрепа на даровитите деца за участие в различни изяви на различни нива - конкурси, пленери, състезания и други. -Активно участие в заседания на родителските активи във всяка група в подкрепа на децата- таланти -Реализиране на дейности от план-програмата за деца таланти -Оптимално и активно участие на педагогическите специалисти в посока утвърждаване на детската градина не само като образователен, но и като духовен и културен център.
<b>6.Обогатя ване на средата и материал ната база</b>	1. Създаване на игрово-образователна среда за провеждане на дейности за физическа дееспособност на децата за гарантиране на оптимално здраве и превенция емоционалния им статус 2. Изграждане на активно сътрудничество и партниране с обществени и социални организации за осигуряване на финансови средства за обновяване на материално-техническата база. 3. Участие в Национални програми и Проекти	- Своевременно отстраняване на повреди с цел опазване живота и здравето на децата и персонала. - Изготвяне на план-сметка за всяка календарна година, според потребностите на ДГ - Изготвяне на искания чрез заявки и докладни записки от директора за потребностите на ДГ. - Контрол върху изразходваните средства. - Изготвяне на план за работа с родители и обществени институции, съвместно с членовете на обществения съвет. -Разработване на Национални програми и Проекти
<b>7. Взаимодей ствие с родителит е</b>	1. Двупосочно взаимодействие за ефективно сътрудничеството с родителите.	- Анкетно проучване за най-честите теми, проблеми, въпроси, свързани с отглеждането и възпитанието на децата, които вълнуват родителите. - Мотивиране на родителите за участие в дейността на ДГ.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Провеждане на тренинги с родителите съвместно с психолози и други специалисти</li> <li>- Провеждане с родителите на наблюдения, разходки, открити практики, състезания, празници.</li> <li>- Реализиране на дейности от Плана за взаимодействие със семейството на всяка възрастова група.</li> </ul>
--	--	--

*Отговорници* за изпълнение на дейностите са : директор, педагогически специалисти и служители от непедагогическия персонал по групи.

Мерките са приети на педагогически съвет – Протокол № 1/17.09.2024Г